

# Husordensregler for Øveriet.

1. Nøkler, nøkkelkort og koder til nøkkelkort er personlige, og skal ikke overlates til utenforstående.
2. Nøkkelansvarlig er ansvarlig for at de han slipper inn blir gjort kjent med og overholder husordensreglene.
3. Nøkkelansvarlig er ansvarlig for at alle han slipper inn i bygget blir gjort kjent med brann- og rømningsveier.
4. Nøkkelansvarlig plikter å påse at alle dører og heisdører er lukket og låst etter bruk.
5. Nøkkelansvarlig plikter å skru av all strøm og lys når lokalene ikke benyttes.
6. Nøkkelansvarlig plikter å rydde etter seg og å holde arealene ryddige og rene. Når søppelkassene er fulle skal de tømmes i søppelcontainerne utenfor lasterampa.
7. Alkohol, tobakk og andre rusmidler skal ikke nytes i øvingslokalene eller fellesarealene.
8. Det er ikke tillatt å ta med sykler inn i lokalene. Hensatte sykler vil bli fjernet for eiers risiko og regning.
9. Utstyr må ikke lagres i fellesarealene. Eventuelle hensatte gjenstander vil bli fjernet for eiers risiko og regning.
10. Det er ikke tillatt å overnatte i øvingslokalene.
11. Det er ikke tillatt å ha med dyr i øvingslokalene eller fellesarealene.
12. Alle leietakere er ansvarlig for å løse eventuelle konflikter med dem man eventuelt fremleier til.
13. Dørene må alltid være lukket mens man øver.
14. All bruk av åpen ild er forbudt i lokalene og i fellesarealene.
15. Nøkkelansvarlig plikter å informere utleier om andre brukeres eventuelle brudd på husordensreglene.
16. Nøkkelansvarlig plikter å informere utleier om eventuelle skader eller tekniske svikter, for eksempel problemer med heis, dører eller kortlesere.

Jeg har lest og forstått husordensreglene, og er kjent med at brudd på disse er kontraktsbrudd og kan medføre inndragelse av nøkler og nøkkelkort.

Jeg har mottatt:

Nøkkelkort nr: \_\_\_\_\_

Nøkkel: \_\_\_\_\_

Navn på nøkkelansvarlig (blokkbokstaver):

\_\_\_\_\_

Sted: \_\_\_\_\_, Dato: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signatur